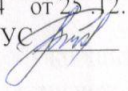


Принят на педагогическом совете
от 28.12.13 г., протокол № 5
Согласовано
на заседании Управляющего Совета
Протокол № 4 от 25.12.2013г
Председатель УС  Быкова
Н.В.

Утверждаю
директор школы


В.В. Зайцева
Пр. № 283-О от 30.12.2013 г

**Порядок зачета МАОУ Мальковской СОШ результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную
деятельность**

1. Общие положения.

Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Локальный акт разработан в целях реализации права обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Мальковской средней общеобразовательной школы Тюменского муниципального района (далее – Учреждение) на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет Учреждением, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

**2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных
дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики,
дополнительных образовательных программ**

2.1 Зачет результатов освоения учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей и дополнительных образовательных программ в Учреждении может производиться для обучающихся:

- по программам, реализуемым в сетевой форме;
- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;

- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Учреждения;
- для обучающихся из числа восстановленных и ранее обучавшихся в Учреждении;
- изучающих учебные предметы и дополнительные образовательные программы в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2 Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным общеразвивающим программам;

2.3 Освоение обучающимися дисциплин, курсов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в Учреждении в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4 Зачет осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы Учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями в учебном плане Учреждения;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения;

2.5 Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в полном объеме независимо от того, предусмотрены ли они учебным планом Учреждения.

2.6. Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося пишут заявление (Приложение 1) на имя директора Учреждения, в котором обязательно указываются:

- ФИО заявителя;
- точное, полное название учебных дисциплин;
- курс (курсы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем дисциплин в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись заявителя.

2.7. К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя образовательной организации и печатью сторонней организации содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- курсы (курс), год (годы) изучения;
- объем часов по учебной дисциплине (предмету) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8 По результатам рассмотрения заявления директор Учреждения принимает одно из следующих решений:

- а) - зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой).
- б) - зачесть результаты освоения заявленной дисциплины в сторонней образовательной организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).
- в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

2.9 О принятом решении руководитель образовательной организации издает приказ и информирует заявителя под роспись в течение семи рабочих дней (Приложения 2 и 3).

2.10. В случае принятия:

- решения «а» директор Учреждения издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины в случае если количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане;

- решения «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленной учебной дисциплины в течение нескольких периодов (четвертей), в случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического Совета Учреждения;

Директор Учреждения издает приказ о зачете результатов освоения заявленной дисциплины в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой). Усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной обучающимся в образовательной организации, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу обучающегося;

- В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

- решения «в» директор Учреждения ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

2.11. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине.

2.12. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.13. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации.

2.14. Результаты зачёта фиксируются в таблице текущей и промежуточной аттестации обучающегося, который хранится в личном деле обучающегося.

К Локальному акту Порядок зачета МАОУ Мальковской СОШ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Директору МАОУ Мальковской СОШ
В.В. Зайцевой
от _____
(ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть моему сыну (дочери, мне) учащемуся (класса) _____ следующие дисциплины, изученные в сторонней образовательной организации, имеющей юридический адрес _____

1. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)
2. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка))
3. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)
4. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)

Справка, в которой указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины прилагается

«_____» _____ 20____ г.

Подпись

Приложение 2

Порядок зачета МАОУ Мальковской СОШ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ПРИКАЗ

_____ № _____

О зачете результатов освоения
дисциплин обучающимся _____ ФИО
класс

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ Мальковской СОШ, Локальным актом «Порядок зачета МАОУ Мальковской СОШ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», на основании заявления ФИО и справки сторонней образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачесть обучающемуся _____ ФИО (дисциплины) за _____ с оценкой «5» (отлично).

Классному руководителю ФИО до «___» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело ФИО.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР ФИО

Приложения:

Заявление ФИО на 1 листе.

Справка сторонней образовательной организации на 1 листе.

Директор Подпись ФИО

С приказом ознакомлены: Подпись Фамилия Дата

Приложение 3

К Локальному акту Порядок зачета МАОУ Мальковской СОШ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ПРИКАЗ

_____ № _____

О зачете результатов освоения
предмета обучающимся _____
ФИО с усредненными оценками

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом колледжа, Локальным актом Порядок зачета МАОУ Мальковской СОШ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачесть обучающемуся (класс) ФИО (предмет) за (класс) с оценкой «5» (отлично).

Классному руководителю (класс) ФИО до «___» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело ФИО

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР ФИО

Приложения:

1. Заявление ФИО на 1 листе

2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор Подпись ФИО

С приказом ознакомлены: Подпись Фамилия Дата