

СОГЛАСОВАН
Протокол от 28.08.2018 №12
Председатель
Управляющего совета
МАОУ Мальковская СОШ



Быкова Н.В.

ПРИНЯТ
Протокол от 30.08.2018 №12
заседания педагогического
совета МАОУ Мальковская СОШ

УТВЕРЖДЕН
Приказ от 30.08.2018 №163-О
Директор
МАОУ Мальковская СОШ



Орлова В.Н.



**Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
Мальковской средней общеобразовательной школе
Тюменского муниципального района**

Тюменская область,
Тюменский район,
с. Мальково
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Мальковской средней общеобразовательной школе Тюменского муниципального района (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с

✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

✓ Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400.

✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015.

✓ Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Мальковской средней общеобразовательной школы Тюменского муниципального района, утвержденный приказом от 19.05.2016 №132-О начальника Управления образования АТМР

✓ Иные законы и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Тюменской области, Тюменского муниципального района.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, и размещается на официальном сайте МАОУ Мальковская СОШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://mal.obraz-tmr.ru/>

2. Основания и порядок перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся осуществляется:

1) в следующий класс при освоении в полном объеме соответствующей образовательной программы учебного года;

2) в следующий класс условно при не прохождении промежуточной аттестации по уважительным причинам или при наличии академической задолженности;

3) в другой класс по желанию обучающегося, родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего (далее – родители) в течение учебного года;

4) на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования (если по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся не оставлен на повторное обучение);

5) в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

2.2. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется ежегодно не позднее 1 сентября.

2.3. Перевод обучающегося в другой класс в течение учебного года по основанию, установленному подпунктом «3» пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по письменному заявлению обучающегося, родителей несовершеннолетнего, содержащему сведения о причинах перевода обучающегося, при условии невозможности устранения указанных причин без перевода обучающегося в другой класс, а также при наличии свободного места в классе в соответствии с нормами санитарных правил.

Решение о переводе либо об отказе в переводе обучающегося в другой класс принимается директором Учреждения в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о переводе.

При отказе в переводе обучающегося в другой класс в сроки, установленные абзацем вторым настоящего пункта, заявителю вручается лично или направляется заказным почтовым отправлением письменный мотивированный отказ в переводе обучающегося в другой класс.

2.4. Перевод обучающегося на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану по основанию, установленному подпунктом «4» пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по усмотрению родителей несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления.

2.5. Перевод обучающегося в следующий класс по основаниям, установленным подпунктами «1» - «3» пункта 2.1 настоящего Порядка, а также на обучение по адаптированным образовательным программам, на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом Учреждения.

2.6. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях, установленных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2.7. За обучающимися классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии) либо в классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося и решения педагогического совета Учреждения в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3. Основания и порядок отчисления обучающихся

3.1. Обучающиеся отчисляются из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)), а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Наряду с установленными пунктом 3.1 настоящего Порядка основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.3. Отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом Учреждения.

Если с обучающимся или родителями заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Учреждения об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего справку об обучении в соответствии с ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. В случае отчисления обучающегося из Учреждения в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Учреждение выдает обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью директора Учреждения (уполномоченного им лица).

4. Восстановление обучающихся

4.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения по собственной инициативе или инициативе родителей до завершения освоения образовательной программы (завершения обучения), имеет право на восстановление в Учреждении.

4.2. Восстановление обучающегося в Учреждении осуществляется по заявлению о приеме в Учреждение при наличии в Учреждении свободных мест, в порядке, предусмотренном действующими на момент восстановления Правилами приема обучающихся в Учреждение.

4.3. Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более, чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки, предоставляется право пройти государственную итоговую аттестацию по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400.

Для прохождения повторной государственной итоговой аттестации обучающиеся восстанавливаются в Учреждение на срок, необходимый для прохождения ГИА.

Восстановление в Учреждение для прохождения повторной государственной итоговой аттестации осуществляется по письменному заявлению обучающегося, родителей несовершеннолетнего и оформляется приказом Учреждения.